

141

Obec Koválov	RZAS /LV
Došlo: 3.4.2014	Číslo: 141
Vybavuje: 171012A	
Podpis: entov	Prílohy: /

DOHODA
o zabezpečení odbornej praxe študentov

uzatvorená v zmysle § 43 ods. 12 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní medzi:

Súkromná stredná škola podnikania

Hollého 1380

905 01 Senica

IČO: 36087947

v zastúpení: Mgr. Dana Bánska

(ďalej len „škola“)

a

názov: OBEC KOVALOV
sídlo: KOVALOV 216
IČO: 00309630
v zastúpení: PAVOL KUBA - STAROSTA OBCE
(ďalej len „organizácia“)

Čl. I.

Predmet dohody

Predmetom dohody je zabezpečiť odbornú prax žiaka/žiačky Súkromnej strednej školy podnikania

..... Vladimír Lapša nar. 24.10.1996

Čl. II.

Cieľ praxe

Cieľom praxe je rozšírenie teoretických a nadobudnutie praktických poznatkov a vedomostí v súlade s učebnými osnovami v podmienkach praxe.

Čl. III.

Charakteristika praxe

a) Žiak/žiačka počas odbornej praxe absolvuje v závislosti od predmetu činnosti organizácie tieto činnosti/oboznámi sa s:

- organizáciou, jej históriou a predmetom činnosti,
- s cieľmi, vstupmi a výstupmi organizácie z hľadiska ISS
- s organizačnou štruktúrou organizácie a úlohami jednotlivých útvarov/oddelení,
- aké hardvérové a softvérové prostriedky organizácia používa (nie počet)
- podrobne sa oboznámi s činnosťou jedného útvaru/oddelenia výkonom činnosti:.....

b) Odborná prax sa bude realizovať v termíne od 2.6.2014 do 6.6.2014 v dĺžke 5 pracovných dní.

c) Žiak/žiačka bude odbornú prax vykonávať počas pracovných dní v rozsahu 6 hodín. Pracovná doba sa stanovuje od 8.00 h do 14.00 h.

d) Miestom výkonu odbornej praxe bude OBECNÝ ÚRAD KOVALOV

Čl. IV.

Povinnosti organizácie

Organizácia sa zaväzuje:

- a) Zabezpečiť vo svojich priestoroch odbornú prax pre žiaka/žiačku.
- b) Stanoviť dohľad nad organizovaním odbornej praxe prostredníctvom povereného pracovníka organizácie PAVL KUBA, ktorý/á poskytne žiakovi/žiačke odbornú pomoc a odborné vedenie.
- c) Poskytnúť žiakovi/žiačke primerané pracovné podmienky.
- d) Umožniť žiakovi/žiačke prácu na svojich zariadeniach a poskytnúť mu/jej potrebný materiál a pracovné prostriedky.
- e) V prvý deň nástupu na pracovisko oboznámiť žiaka/žiačku s predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v podmienkach organizácie a v súlade so zákonníkom práce.
- f) Zabezpečiť dodržiavanie ochrany osobných údajov v zmysle zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.
- g) Písomne zhodnotiť výsledky žiaka/žiačky počas praxe.
- h) Umožniť poverenému pracovníkovi školy vykonať kontrolu priebehu odbornej praxe.

Čl. V.

Povinnosti školy

Škola sa zaväzuje:

- a) Poveriť svojho pracovníka Ing. Slávka Hanzuchová zabezpečením kontroly výkonu odbornej praxe.
- b) Poučiť žiaka/žiačku o podmienkach vykonávania praxe a o požiadavkách na prácu, ktorú bude počas praxe vykonávať.
- c) Kontrolovať žiaka/žiačky počas vykonávania praxe.

Čl. VI.

Povinnosti žiaka/žiačky

Žiak/žiačka sa zaväzuje:

- a) Dodržiavať pracovný režim na pracovisku, kde bude vykonávať odbornú prax.
- b) Rešpektovať pokyny kompetentných pracovníkov organizácie.
- c) Vykonávať odbornú prax bez nároku na mzdu.
- d) Počas vykonávania praxe rešpektovať požiadavky organizácie na primerané oblečenie a správanie sa.

Čl. VII.

Záverečné ustanovenia

- a) Zmeny je možné vykonať písomným dodatkom len na základe vzájomnej dohody účastníkov.
- b) Dohoda sa uzatvára na dobu určitú od 2.6.2014 do 6.6.2014.

dátum: 31.3.2014

**SÚKROMNÁ STREDNÁ
ODBORNÁ ŠKOLA PODNIKANIA**
Hollého 1380/34
905 01 Senica

[Signature]

za školu:

[Signature]

za organizáciu:

ODBORNÁ ŠKOLA